

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO

- I. Zasady ogólne
- II. Formy i metody pracy
- III. Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych
- IV. Skala ocen według progów procentowych

I. Zasady ogólne

1. Przedmiotowe Zasady Oceniania są zgodne z Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania i stanowią załącznik do Statutu Szkoły.

2. W ramach oceniania przedmiotowego nauczyciel rozpoznaje poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, poziomu nauczania i realizowanego przez nauczyciela programu nauczania uwzględniającego tą podstawę.

W tym celu na początku cyklu nauczania przeprowadzana jest diagnoza wstępna, w formie pisemnej lub też ustnej. W przypadku diagnozy wstępnej przeprowadzonej w formie pisemnej wyniki podlegają porównaniu z przeprowadzoną diagnozą na koniec roku szkolnego.

3. Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne ucznia tj. stan wiedzy i umiejętności ucznia oraz postępy czynione przez ucznia.

4. O zakresie wymagań edukacyjnych i kryteriach oceniania nauczyciel informuje uczniów na pierwszej lekcji języka angielskiego.

5. Wymagania edukacyjne są dostosowane do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia (między innymi na podstawie orzeczeń i opinii ppp).

6. Zgodnie z przyjętym w szkole systemem oceniania, ocenę roczną wyraża się w sześciostopniowej skali. Ocena cząstkowa uwzględnia plusy i minusy.

7. Ocenianie ma za zadanie:

- a) sprawdzenie umiejętności i wiedzy ucznia,
- b) informowanie ucznia, rodzica i nauczyciela o poziomie osiągnięć edukacyjnych oraz postępach w nauce,
- c) udzielenie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju, rozwijaniu uzdolnień, pokonywaniu trudności,
- d) motywowanie ucznia do dalszej nauki.

II. Formy i metody pracy

FORMY PRACY

- 1) Praca indywidualna.

2) Praca zbiorowa: praca w grupach, praca w parach, praca z całą klasą.

METODY PRACY

- 1) Metoda bezpośrednia.
- 2) Metoda gramatyczno-tłumaczeniowa.
- 3) Metoda audiolingwalna.
- 4) Metoda kognitywna.

III. Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych

Informacje ogólne

1. Nauczyciel sprawdza osiągnięcia ucznia najczęściej jak to możliwe.
2. Do sprawdzenia wiedzy, umiejętności i postępów edukacyjnych ucznia stosuje się takie narzędzia jak: obserwacja ucznia w trakcie zajęć edukacyjnych, udział w ćwiczeniach, testy, sprawdziany, prace pisemne, kartkówki, wypowiedzi ustne, prace domowe, aktywny udział w zajęciach, udział w projektach, prezentacje (np. multimedialne), quizy kulturoznawcze.
3. Uzyskane przez ucznia oceny są jawne, na prośbę ucznia lub jego opiekuna/opiekunów prawnych podlegają uzasadnieniu, a ocenione prace pisemne podlegają wglądowi.
4. Zapowiedziane przez nauczyciela prace pisemne, sprawdziany, kartkówki są obowiązkowe. Uczeń nieobecny na lekcji ma obowiązek ich napisania w terminie późniejszym.
5. Prace pisemne i pytania przy odpowiedzi ustnej są sformułowane i dostosowane do poziomu nauczania realizowanego w poszczególnej klasie (poziom podstawowy, poziom rozszerzony).
6. Przy ocenie odpowiedzi ustnej i pisemnej nauczyciel uwzględni wytyczne wynikające z orzeczeń i opinii ppp.
7. Przy ocenie wypowiedzi pisemnej oraz ustnej oceniana jest zgodność odpowiedzi z zadaniem pytaniem lub formą wypowiedzi, stopień rozwinięcia wypowiedzi, zgodność i poprawność użytych form gramatycznych i słownictwa.

Sposoby/formy sprawdzenia wiedzy i umiejętności ucznia (Informacje szczegółowe)

Godzinne sprawdziany i prace pisemne (testy gramatyczno-leksykalne, wypowiedzi pisemne, zadania sprawdzające umiejętność czytania ze zrozumieniem i rozumienie tekstu słuchanego, zadania sprawdzające znajomość słownictwa):

- zapowiadane są z minimum tygodniowym wyprzedzeniem, termin ich może ulec zmianie po wcześniejszym uzgodnieniu z nauczycielem, o nowym terminie decyduje nauczyciel.
- poprawianie przez uczniów prac pisemnych odbywa się w terminie 1 tygodnia od daty oddania prac przez nauczyciela. Termin może ulec zmianie w przypadku uzgodnienia terminu z nauczycielem.
- w przypadku uzyskania przez ucznia oceny niedostatecznej ze sprawdzianu uczeń może ponownie napisać pracę w celu poprawy oceny negatywnej na ocenę pozytywną. Ponowne uzyskanie oceny niedostatecznej z tego samego zakresu materiału wiąże się z wstawieniem 2 oceny niedostatecz-

nej do dziennika. Obie te oceny są traktowane jako 1 ocena niedostateczna a druga oceana z tego zakresu materiału jest informacją dla ucznia, rodzica i nauczyciela, że uczeń pomimo danej mu szansy nie opanował materiału na ocenę pozytywną.

- uczeń który uzyskał oceną pozytywną a chce ją poprawić na wyższą ma prawo ponownie napisać sprawdzian.
- uczeń nieobecny jest zobowiązany do napisania sprawdzianu w terminie 1 tygodnia od momentu powrotu do szkoły. Termin zostaje wyznaczony przez nauczyciela.

Kartkówki, krótkie testy (obejmują tematykę 3 ostatnich lekcji: treści gramatyczne, słownictwo, wypowiedzi pisemne, czytanie ze zrozumieniem tekstów pisanych, ćwiczenia na rozumienie ze słuchu ćwiczenia gramatyczno-leksykalne, tłumaczenia) które:

- mają miejsce w trybie określonym przez nauczyciela, bez wcześniejszej zapowiedzi uczniom nie podlegają poprawie.
- zostały zapowiedziane przez nauczyciela na poprzedniej lekcji podlegają poprawie na zasadach podobnych do sprawdzianu.

Przy ocenie dłuższych i krótszych prac oceniana jest poprawność, zgodność odpowiedzi z poleceniem lub pytaniem. Forma wypowiedzi, stopień rozwinięcia wypowiedzi, zgodność i poprawność użytych form gramatycznych i słownictwa.

Odpowiedzi ustne obejmują tematykę ostatnich 3 lekcji.

Wypowiedź ustna jest oceniana z uwzględnieniem następujących kryteriów:

- zakres struktur leksykalno-gramatycznych: zakres użytych struktur gramatycznych oraz różnorodność słownictwa,
- poprawność struktur leksykalno-gramatycznych: poprawność użytych form gramatycznych i słownictwa w wypowiedzi ucznia,
- płynność wypowiedzi: brak pauz lub występowanie nienaturalnych pauz w wypowiedzi,
- wymowa: wymowa dźwięków, akcentowanie i intonacja,
- treść: zgodność odpowiedzi z zadaniem pytaniem, stopień rozwinięcia wypowiedzi.

Aktywność i praca na lekcjach

- aktywność na lekcjach polega na systematycznym i aktywnym uczestniczeniu w różnorodnych formach pracy na zajęciach: praca indywidualna, praca w parach, grupach, udział w dyskusji.
- uczeń ma możliwość uzyskania oceny cząstkowej. Pięciokrotne odnotowanie aktywności daje możliwość uzyskania oceny bardzo dobrej.
- Odmowa pracy na lekcji i nie wykonywanie ćwiczeń skutkuje otrzymaniem minusa. (3 minusy ocena niedostateczna)

Zadania domowe

Uczeń ma możliwość uzyskania oceny za wykonane zadania domowe. Brak zadania domowego skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej. W przypadku braku zadania domowego zadanie należy wykonać na następne zajęcia. Uczeń ma możliwość zgłoszenia braku zadania domowego przed rozpoczęciem lekcji lub też po sprawdzeniu listy obecności przez nauczyciela. Skutkuje to nie wstawieniem oceny niedostatecznej.

Przygotowanie do lekcji należy rozumieć jako:

- znajomość aktualnie realizowanego materiału, posiadanie i staranne prowadzenie zeszytu przedmiotowego, posiadanie i wypełnianie zeszytu ćwiczeń, posiadanie podręcznika, odrabianie pracy pisemnej – brak lub nie realizowanie któregośkolwiek z powyższych elementów jest jednoznaczne z nieprzygotowaniem do lekcji.
 - brak zeszytu w którym uczeń powinien wykonać zadanie domowe, podręcznika którego brak uniemożliwia uczniowi pracę na lekcji skutkuje minusem (3 minusy ocena niedostateczna). Uczeń nie otrzyma minusa w przypadku zgłoszenia nieprzygotowania do lekcji.
 - uczeń może zgłosić brak przygotowania do lekcji bezpośrednio przed rozpoczęciem zajęć lub po sprawdzeniu listy obecności. Przy 1-2 godzinach lekcyjnych w tygodniu uczeń może zgłosić 1 nieprzygotowanie w semestrze. W przypadku 3 godzin lekcyjnych tygodniowo uczeń ma możliwość zgłoszenia dwóch nieprzygotowań na semestr (zgodnie z WZO).
- Zgodnie z obowiązującym zapisem w Statucie Szkoły uczeń nie ma możliwości zgłoszenia nieprzygotowania w miesiącach: styczeń, czerwiec.
- w przypadku zapowiedzianych wcześniej prac pisemnych uczeń nie ma możliwości zgłoszenia nieprzygotowania.

Obecność na zajęciach

- uczeń który opuścił powyżej 50% zajęć lekcyjnych (50%+ 1 godzina) dotyczy to zarówno godzin usprawiedliwionych jak i nieusprawiedliwionych może być nieklasyfikowany z przedmiotu. Zgodnie z WZO uczeń może złożyć podanie o dopuszczenie do egzaminu klasyfikacyjnego.

Ocena semestralna i końcoworoczna jest wystawiana za semestralną lub całoroczną pracę ucznia, na podstawie ocen częściowych i nie może zostać zmieniona na podstawie jednostkowego sprawdzianu, odpowiedzi lub dodatkowej pracy.

IV. Skala ocen według progów procentowych

1) Na pracach kontrolnych całogodzinnych (sprawdziany, prace klasowe, testy rozdziałowe) obowiązuje następująca skala ocen:

	Ocena	Zakres procentowy
1	niedostateczny	0-29
2	niedostateczny +	30-32
3	dopuszczający -	33-35
4	dopuszczający	36-40
5	dopuszczający +	41-45
6	dostateczny -	46-50
7	dostateczny	51-60
8	dostateczny +	61-67
9	dobry -	68-74
10	dobry	75-80
11	dobry +	81-87
12	bardzo dobry -	88-91
13	bardzo dobry	92-95

14	bardzo dobry +	96-97
15	celujący -	98-99%
16	celujący	100%

2) Na krótszych pracach kontrolnych (10-20 minutowe kartkówki, testy, karty pracy) obowiązuje 14-sto stopniowa skala ocen, według poniższej tabeli.

	Ocena	Zakres procentowy
1	niedostateczny	0-35
2	niedostateczny +	36-38
3	dopuszczający -	39-42
4	dopuszczający	43-46
5	dopuszczający +	47-50
6	dostateczny -	51-55
7	dostateczny	56-62
8	dostateczny +	63-68
9	dobry -	69-75
10	dobry	76-82
11	dobry +	83-88
12	bardzo dobry -	89-95
13	bardzo dobry	96-99
14	bardzo dobry +	100%