

**Procedury dotyczące organizowania  
zajęć lekcyjnych od dnia 01 września 2020 r.  
w Zespole Szkół w Strzegomiu**

## Instrukcja dotycząca organizowania zajęć lekcyjnych w ZS Strzegom

### Podstawa prawna:

- art. 10 ust. 1 pkt 1 i art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy z 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r., poz. 910),
- wytyczne z dnia 5.08.2020 r. Ministra Edukacji Narodowej, Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r., wydane na podstawie [art. 8a ust. 5 pkt 2](#) ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.) - dalej u.p.i.s.,
- zalecenia z dnia 12.08.2020 r. wydane przez Ministra Edukacji Narodowej i Głównego Inspektora Sanitarnego dla dyrektorów publicznych i niepublicznych szkół i placówek w strefie czerwonej/żółtej, wydane na podstawie [art. 8a ust. 5 pkt 2](#) u.p.i.s.

Niniejsza instrukcja została sporządzona w oparciu o wytyczne przekazane przez Ministerstwo Edukacji Narodowej, Ministerstwo Zdrowia oraz Główny Inspektorat Sanitarny. W instrukcji zawarto pięć rozdziałów które dotyczą następujących kwestii:

- organizacji zajęć w szkole i placówce,
- higieny, czyszczenia i dezynfekcji pomieszczeń i powierzchni,
- postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników szkoły,
- postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia,
- zawieszenia zajęć przez dyrektora szkoły.

### 1.1 Wytyczne ogólne

1. Każdy z pracowników oraz uczniów szkoły jest zobowiązany do przestrzegania poniższych zasad oraz do zachowania dystansu społecznego na terenie szkoły i dezynfekcji rąk.

2. Niniejsze zasady ustala się w celu zapewnienia bezpieczeństwa wszystkim osobom przebywającym na terenie szkoły i ochrony przed rozprzestrzenianiem się choroby zakaźnej COVID – 19.

3. Zasady obowiązują wszystkich pracowników zatrudnionych w Zespole Szkół w Strzegomiu niezależnie od formy zatrudnienia, rodziców dzieci uczęszczających do placówki oraz osób trzecich przebywających na terenie placówki.

4. Dyrektor szkoły:

- nadzoruje pracę porządkowe wykonywane przez pracowników szkoły zgodnie z powierzonymi obowiązkami;
- komunikuje się na bieżąco poprzez dziennik elektroniczny z rodzicami dzieci w sprawach dotyczących bezpieczeństwa zdrowotnego dzieci;
- kontaktuje się z rodzicami telefonicznie w przypadku podejrzenia wystąpienia u dziecka choroby COVID – 19;

## Instrukcja dotycząca organizowania zajęć lekcyjnych w ZS Strzegom

- informuje Powiatową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną w Świdnicy o zaistnieniu podejrzenia choroby u dziecka lub pracownika;
- informuje Wydział Oświaty i Wychowania Starostwa Powiatowego w Świdnicy o zaistnieniu podejrzenia choroby u dziecka lub pracownika;
- współpracuje ze służbami sanitarnymi adekwatnie do zaistniałej sytuacji i potrzeb;
- zapewnia organizację pracy szkoły w najbardziej możliwy bezpieczny dla wszystkich sposób.

### 5. Każdy pracownik szkoły zobowiązany jest:

- stosować zasady profilaktyki zdrowotnej, w tym regularnego mycia rąk przez 30 sekund mydłem i wodą oraz odkażania środkiem dezynfekującym;
- kasłać lub kichać w jednorazową chusteczkę lub wewnętrzną stronę łokcia;
- zachowywać dystans minimum 1,5 m w kontaktach z innymi osobami i dziećmi;
- Wchodząc do pomieszczeń zamkniętych w szkole (gabinety: dyrektor, wicedyrektor, pedagog szkolny, biblioteka, sekretariat, pokój nauczycielski) zakrywać usta i nos.

### 2.1 Organizacja zajęć w szkole i placówce

- Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
- Przy wejściu do budynku szkoły znajduje się dozownik z płynem dezynfekującym dłonie, z którego każdy pracownik oraz uczeń szkoły jest zobowiązany skorzystać zaraz po wejściu do budynków szkoły.
- Wchodząc do szkoły uczniowie oraz pracownicy szkoły są zobowiązani do zachowania dystansu 1,5 m od siebie.
- Osoby z zewnątrz mają bezwzględny zakaz wchodzenia do szkoły. Wyjątek stanowią rodzice lub prawni opiekunowie uczniów, którzy będą wpuszczani do szkoły pojedynczo z zastosowaniem środków ochronnych: osłony ust i nosa, dezynfekcji rąk, oraz bez objawów chorobowych celem załatwienia sprawy w sekretariacie szkoły.
- Na podstawie art. 1 pkt. 14 ustawy Prawo oświatowe, w celu zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki w szkole oraz zapewnienia pracownikom szkoły bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, osoby niebędące uczniami szkoły, rodzicami uczniów lub jej pracownikowi przy wejściu są ewidencjonowane w zakresie ich imienia i nazwiska, adresu zamieszkania oraz daty wejścia na teren szkoły
- Uczniowie, rodzice/prawni opiekunowie powinny załatwiać sprawy z nauczycielami lub sekretariatem szkoły za pomocą technik komunikacji na odległość: dziennik elektroniczny, telefon. Jeżeli nie ma możliwości załatwienia sprawy na odległość po wcześniejszym umówieniu się można przyjść do szkoły.

## Instrukcja dotycząca organizowania zajęć lekcyjnych w ZS Strzegom

- W szkole znajdują się dwa termometry bezdotykowe (w każdym z budynków po 1 termometrze), które będą wykorzystywane w przypadku podejrzenia objawów u któregoś z uczniów lub pracowników.
  - Każdy z uczniów szkoły powinien pamiętać o częstym myciu rąk lub dezynfekcji w wyznaczonych na korytarzach miejscach oraz ochrony podczas kichania i kaszlu, a także unikania dotykania oczu, nosa i ust.
  - Każdy z uczniów posiada w swoim plecaku oraz na swojej ławce przybory i książki szkolne. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami oraz książkami.
  - W czasie trwania lekcji drzwi wejściowe do budynku będą zamknięte w celu ograniczenia przebywania w nim osób. Wejście do budynku będzie możliwe po uprzedniej sygnalizacji za pomocą dzwonka wejściowego.
  - W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdym zajęciach. Wszystkie przedmioty gimnastyczne typu piłki, skakanki, materace itp. Należy po każdym użyciu zdezynfekować.
  - Zabrania się korzystania z siłowni szkolnej.
  - Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe np. sztuki walki, gimnastyka, koszykówka, piłka ręczna i zastąpić je innymi np. siatkówka lekkoatletyka, trening przekrojowy, tenis stołowy, biegi. Zajęcia wychowania fizycznego należy prowadzić na otwartej przestrzeni – boisku szkolnym, chyba że nie pozwalają na to warunki atmosferyczne.
  - Przed rozpoczęciem zajęć w pracowniach zawodowych wszyscy uczniowie zobowiązani są do dezynfekcji rąk. Płyny do dezynfekcji znajdują się w każdej pracowni zawodowej.
  - Uczniowie zajmują w pracowniach stałe, ustalone z nauczycielem miejsca.
  - Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć. Uczniowie nie mogą przebywać w sali lekcyjnej podczas przerw, ze względu na konieczność przewietrzenia sali lub (gdy wymaga tego specyfika sali) przeprowadzenia dezynfekcji miejsc lub sprzętu. Sale lekcyjne należy wietrzyć przed wpuszczeniem do nich uczniów oraz w trakcie przerw lekcyjnych. Pomieszczenia pracy pracowników pedagogicznych, pracowników administracji i obsługi oraz pielęgniarki należy systematycznie wietrzyć.
  - Zaleca się, aby uczniowie podczas przerw lekcyjnych, w miarę możliwości czasowych i pogodowych, opuszczali budynek szkoły.
  - Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw.
  - Każdy z uczniów jest zobowiązany do noszenia maseczki ochronnej zakrywającej usta i nos. Uczniowie są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali lekcyjnej. Po zajęciu miejsca w ławce mogą odkryć usta i nos.
- Uczeń ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:
- podchodzi do niego nauczyciel,
  - podchodzi do nauczyciela,
  - opuszcza salę lekcyjną.

## Instrukcja dotycząca organizowania zajęć lekcyjnych w ZS Strzegom

- Nauczyciele powinni do niezbędnego minimum ograniczyć poruszanie się po sali lekcyjnej.
- Nauczyciele podczas poruszania się po sali lekcyjnej muszą mieć zakryte usta i nos. Mogą je odsłonić, siedząc przy biurku albo stojąc, przy zachowaniu niezbędnego odstępów od uczniów.
- Uczniowie lub nauczyciele mogą – jeżeli uznają to za właściwe – mieć zakryte usta i nos w trakcie lekcji, nawet po zajęciu miejsca w ławce / przy biurku.
- Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całego budynku szkoły z wyjątkiem:
  - sal lekcyjnych, po zajęciu miejsc przez uczniów i nauczycieli,
  - zajęć z wychowania fizycznego w terenie i w sali gimnastycznej,
  - pomieszczeń pracy pracowników pedagogicznych (sala lekcyjna, biblioteka, pokój nauczycielski, gabinet pedagoga), jeżeli pracownicy przebywają w nich sami lub zapewniony jest co najmniej 2 metrowy odstęp między pracownikami,
  - pomieszczeń i stanowisk pracy pracowników administracji i obsługi, jeżeli pracownicy przebywają w nich sami lub zapewniony jest co najmniej 1,5 metrowy odstęp między pracownikami,
  - gabinetu pielęgniarki, jeżeli pielęgniarka przebywa w nim sama.
  - Każdy z uczniów jest zobowiązany do noszenia maseczki lub przyłbicy podczas przerw na korytarzach szkolnych oraz w gabinetach szkolnych: pokój nauczycielski, sekretariat, gabinet dyrektora, wicedyrektora, pedagoga szkolnego, kierownika szkolenia praktycznego, biblioteka, gabinet pielęgniarki szkolnej.
- W przypadku odbywania zajęć w ramach praktycznej nauki zawodu uczniów i słuchaczy u pracodawców podmiot przyjmujący uczniów zapewnia prowadzenie tych zajęć z uwzględnieniem przepisów odrębnych dotyczących ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii, właściwych dla zakładów pracy oraz wytycznych ministrów właściwych dla zawodów szkolnictwa branżowego, dotyczących poszczególnych branż.
- Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami.
- Personel sprząający i pracownicy administracji powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
- Biblioteka szkolna jest otwarta codziennie w dni powszednie w godzinach od 08.00 do 14.00. Przy wejściu do biblioteki wywieszona są zasady bezpieczeństwa oraz zasady poruszania się w bibliotece szkolnej z uwzględnieniem koniecznego 2-dniowego okresu kwarantanny dla książek i innych materiałów zwróconych do biblioteki.
- Gabinet pielęgniarki będzie dostępny dla wszystkich w poniedziałki i środy w godzinach od 07.30 do 11.00 oraz wtorek i czwartek w godzinach 11.20 – 14.00.
- W szkole do odwołania obowiązuje bezwzględny zakaz korzystania z poidełek znajdujących się na korytarzach szkolnych.
- Dopuszcza się organizowanie wycieczek szkolnych z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa oraz zasad bezpieczeństwa.

### 3.1 Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

- Przy wejściu głównym do szkoły znajdują się numery telefonów do właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
- W szkole codziennie prowadzone są prace utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów, klawiatur, włączników.
- Przeprowadzając dezynfekcję, pracownicy ściśle przestrzegać będą zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji, a w szczególności przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
- W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych wywieszono zostały plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.
- Każdy z pracowników otrzyma swoją przyłbicę oraz swoją maseczkę ochronną.

### 4.1 Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika szkoły:

- Do pracy w Zespole Szkół w Strzegomiu mogą przychodzić jedynie osoby, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
- W miarę możliwości podczas organizowania pracy pracownikom powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka, po uprzednim zgłoszeniu tego faktu do dyrektora szkoły, może on nie angażować ich w dyżury podczas przerw międzylekcyjnych, a w przypadku pracowników administracji w miarę możliwości praca zdalna.
- W szkole w każdym z budynków jest wyznaczone jedno pomieszczenie tzw. izolatka, która jest wyposażona w środki ochrony i płyn dezynfekujący. Do tego pomieszczenia należy przyprowadzić osobę w przypadku zaobserwowania objawów chorobowych. Następnie należy dokonać pomiaru temperatury ciała termometrem bezdotykowym. Za prawidłową temperaturę ciała uznaje się wartość 36,6 – 37,0<sup>0</sup>C. Za stan podgorączkowy uznaje się temperaturę przekraczającą zwykłą temperaturę ciała, ale nie wyższą niż 38,0<sup>0</sup>C.
- Każdy z pracowników szkoły został poinstruowany, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej powinien pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
- W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną.

## Instrukcja dotycząca organizowania zajęć lekcyjnych w ZS Strzegom

- Przez objawy rozumie się: podwyższoną temperaturę ciała, ból głowy i mięśni, ból gardła, kaszel, duszności i problemy z oddychaniem, uczucie wyczerpania, brak apetytu.
- Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie należy poddać gruntownemu sprzątanemu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
- W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego:
  - ✓ Należy ustalić listy osób przebywających w tym samym czasie w częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie <https://www.gov.pl/web/koronawirus/> oraz <https://gis.gov.pl/> odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
- Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, aby odbyć konsultację lub uzyskać poradę.

### 5.1 Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia.

- Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy odizolować ucznia w izolatce, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).
- Należy uzyskać zgodę rodzica na pomiar temperatury ciała u dziecka.
- Należy powiadomić Powiatową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną w Świdnicy o zaistniałej sytuacji i stosować się ściśle do wydanych instrukcji i poleceń.
- Dyrektor szkoły niezwłocznie powiadamia Wydział Oświaty i Wychowania Starostwa Powiatowego w Świdnicy o zaistniałej sytuacji.
- Dziecko wraca do szkoły po skutecznie zakończonym leczeniu.
- Sporządza się listę osób przebywających w tym samym czasie w szkole co osoba podejrzana o zakażenie i zaleca stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie [gov.pl/eb/korona wirus/](https://www.gov.pl/web/koronawirus/) oraz [gis.gov.pl](https://gis.gov.pl/) odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
- Osoba odpowiedzialna za opiekę nad uczniem przebywającym w izolatce jest wicedyrektor szkoły Pani Dorota Sozańska.

### 6.1 Zawieszenie zajęć.

- Zawieszenie zajęć może dotyczyć w szczególności: grupy, grupy wychowawczej, oddziału, klasy, etapu edukacyjnego lub całej szkoły lub placówki, w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć.

## Instrukcja dotycząca organizowania zajęć lekcyjnych w ZS Strzegom

- Dyrektor będzie mógł wystąpić o zawieszenie zajęć w tradycyjnej formie także w przypadku np. **grupy uczniów przewlekle chorych** (na podstawie opinii lekarza sprawującego opiekę zdrowotną nad uczniem) lub **grupy uczniów, którzy posiadają wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania;**
- Dyrektor, za zgodą organu prowadzącego i po uzyskaniu pozytywnej opinii właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, może zawiesić zajęcia na czas oznaczony, jeżeli ze względu na aktualną sytuację epidemiologiczną może być zagrożone zdrowie uczniów i powinien wydać w tej sprawie zarządzenie.
- O zawieszeniu zajęć dyrektor zawiadamia organ sprawujący nadzór pedagogiczny.
- W sytuacji całkowitego lub częściowego ograniczenia funkcjonowania publicznych i niepublicznych jednostek systemu oświaty, zawieszane zajęcia są realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. O sposobie realizacji zajęć i innych zadań jednostki systemu oświaty dyrektor informuje organ prowadzący tę jednostkę oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny.
- Dopuszcza się prowadzenia zajęć w trzech formach:
  - tradycyjnej: wszyscy uczniowie i pracownicy uczęszczają do placówki i postępują zgodnie z obowiązującymi wytycznymi GIS, MZ i MEN dla placówek oświatowych;
  - mieszanej (hybrydowej): dyrektor będzie mógł zawiesić zajęcia grupy, grupy wychowawczej, oddziału, klasy, etapu edukacyjnego lub całej szkoły lub placówki, w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć i prowadzić kształcenie na odległość (zdalne). Będzie to zależało od sytuacji epidemicznej na danym terenie, w danej szkole czy placówce. Decyzję podejmie dyrektor po uzyskaniu zgody organu prowadzącego i otrzymaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego. Opinie te, będzie można – z uwagi na konieczność podejmowania szybkiej decyzji – uzyskać pisemnie, ustnie, za pomocą maila, telefonu.
  - zdalnej: dyrektor szkoły, placówki podejmuje decyzję o zawieszeniu zajęć stacjonarnych na określony czas i wprowadzeniu w całej szkole kształcenia na odległość (edukacji zdalnej). Konieczna będzie w tym przypadku zgoda organu prowadzącego i pozytywna opinia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego. Minister Edukacji Narodowej nadal zachowuje uprawnienie do ograniczenia zajęć w szkołach na terenie kraju.

7. Procedury wchodzi w życie z dniem 01 września 2020 r.